

Matriz de capacitação competência e autorização

SST-11 • Definição de requisitos • Revisão editorial 23/10/2026

Mapear requisitos de capacitação por função e tarefa, evidenciar validade e competência demonstrada, considerar aptidão aplicável e registrar autorização expressa, delimitada e revogável pelo empregador.

Preencher a partir das tarefas reais, perigos, normas aplicáveis, fabricante e regras do local. Capacitação concluída, competência observada, aptidão ocupacional e autorização são verificações distintas; uma não substitui automaticamente as demais.

Organização / unidade / local Preencher		Processo, função ou grupo de tarefas Preencher		
Responsável por manter a matriz Preencher		Fontes usadas: NR, PGR, procedimento, fabricante ou contrato Preencher		
Data / versão da análise Preencher		Critério local para impedir ou suspender atuação Preencher		
Tarefa / equipamento / local	Perigo e consequência relevante	Capacitação ou requisito obrigatório e fundamento	Prática / competência a demonstrar	Autoridade que decide autorização
Preencher	Preencher	Preencher	Preencher	Preencher
Preencher	Preencher	Preencher	Preencher	Preencher
Preencher	Preencher	Preencher	Preencher	Preencher

A matriz deve identificar requisitos específicos, conteúdo e periodicidade quando uma norma ou outra fonte válida os estabelecer. Se nenhuma periodicidade estiver definida, o empregador deve estabelecer prazo ou evento de revisão aplicável; não preencher prazo padrão inventado. Mudança de processo, risco ou desempenho pode exigir reavaliação.



Matriz de capacitação competência e autorização

SST-11 • Registro individual e evidências • Revisão editorial 23/10/2026

Registro ou atividade vinculada: Preencher

Trabalhador / identificador mínimo	Tarefa e local autorizado em análise	Curso / conteúdo / carga exigida	Evidência, emissor e data	Validade conforme fonte
Preencher	Preencher	Preencher	Preencher	Preencher
Preencher	Preencher	Preencher	Preencher	Preencher
Preencher	Preencher	Preencher	Preencher	Preencher
Evidência de avaliação prática e critério observado Preencher		Limites de atuação ou supervisão necessários Preencher		
Requisito de saúde ocupacional e conclusão aplicável, sem diagnóstico Preencher		Fonte e data da validade / periodicidade, ou prazo definido pelo empregador Preencher		
Evidência pendente ou inconsistência encontrada Preencher				

Use evidência rastreável: certificado e conteúdo quando requerido, registro de prática ou avaliação quando necessário. Para aptidão, registre apenas a conclusão funcional necessária e a data de referência, com acesso restrito; não registrar diagnóstico ou exame. Inconsistência documental mantém a pessoa fora da tarefa restrita até decisão competente.

Matriz de capacitação competência e autorização

SST-11 • Decisão de autorização • Revisão editorial 23/10/2026

Registro ou atividade vinculada: Preencher

Critério verificado	Conforme	Não conforme	Não se aplica
Capacitação exigida concluída e compatível com tarefa, equipamento e local	☐	☐	☐
Competência prática verificada segundo critério definido	☐	☐	☐
Aptidão ocupacional considerada somente quando requisito aplicável	☐	☐	☐
Limites, condições, supervisão e resposta a emergência comunicados	☐	☐	☐
Evidências e validade conferidas; requisitos pendentes resolvidos	☐	☐	☐
Decisor tem competência e autorização emitida por escrito	☐	☐	☐

Decisão: autorizada / restrita / não autorizada Preencher	Pessoa e identificador mínimo Preencher
Tarefa, equipamento, local e turno / período de validade Preencher	Limites de escopo, supervisão e condições de uso Preencher
Data e evento de reavaliação; fonte do critério Preencher	Responsável empregador que autoriza e referência da delegação Preencher

Não presumir autorização a partir de presença em treinamento, lista de acesso, contrato ou certificado isolado. Em atividade regulada, observar requisitos de qualificação, capacitação, habilitação e autorização da norma correspondente. Autorização vale somente no escopo expresso e pode ser suspensa diante de mudança, perda de requisito ou condição insegura.

Trabalhador ciente dos limites Nome e função: Preencher Data e hora: Preencher Assinatura: Preencher	Responsável técnico pela avaliação Nome e função: Preencher Data e hora: Preencher Assinatura: Preencher	Empregador ou representante autorizado Nome e função: Preencher Data e hora: Preencher Assinatura: Preencher
--	--	--



Matriz de capacitação competência e autorização

SST-11 • Acompanhamento e reavaliação • Revisão editorial 23/10/2026

Registro ou atividade vinculada: Preencher

Data / gatilho	Mudança, vencimento ou observação	Ação de capacitação / prática / aptidão	Decisão de autorização	Responsável e evidência
Preencher	Preencher	Preencher	Preencher	Preencher
Preencher	Preencher	Preencher	Preencher	Preencher
Preencher	Preencher	Preencher	Preencher	Preencher

Reavaliar em prazo normativo ou definido pelo empregador e quando houver mudança de tarefa ou risco, acidente ou incidente que indique lacuna, afastamento sujeito a requisito, desempenho insuficiente, vencimento da evidência ou alteração de autorização. A periodicidade depende da fonte e do contexto; registrar a justificativa.

Status atual da autorização e data de conferência Preencher	Como comunicar restrição ou suspensão aos supervisores e trabalhador Preencher
Próximo evento ou prazo de revisão e respectiva base Preencher	Destino seguro dos registros e responsável por atualização Preencher

Preencher com dados reais e validar a aplicação antes do uso. Referências e orientações no índice da biblioteca.